

## 平成の薩長土肥連合情報発信イベント開催業務委託に係るプロポーザル応募要領

### 1. 目的

本要領は、平成の薩長土肥連合（以下「連合」という。）情報発信イベント開催業務委託の委託者を決定するための提案の応募について必要な事項を定める。

### 2. 業務の目的

東京都において、薩長土肥（鹿児島県・山口県・高知県・佐賀県）に関連した幕末・維新をテーマとする大規模な情報発信イベントを開催し、4県の観光・物産情報等を全国に向け発信することにより、明治維新150年における関心及び4県の認知度の向上を図り、観光客の増加につなげるため、本業務を委託する。

### 3. 事業実施期間

契約締結日～平成30年12月28日（金）まで

### 4. 提案限度額（消費税及び地方消費税の額を含む）

7,000千円

※ 会場は、委託者側で、平成30年10月6日（土）9時～14時を確保しています。

※ 会場使用料、プロジェクター使用料、スクリーン使用料、吊看板経費を110万円（税込）とし、その他会場必要経費と共に参考見積書に計上してください。

### 5. 業務の内容等

別添「業務委託仕様書」のとおり

### 6. 企画提案書等の作成方法、提出方法、提出部数、提出先及び提出期限

#### (1) 作成方法

業務の目的等に留意の上、下記の企画提案書等を作成し、提出すること。

区分	内容	様式・版
ア 表紙	・会社名、担当者名及び電話番号等連絡先を明記すること。	様式自由 ・A4版
イ 企画提案書	<項目> 1 総論 ○企画提案趣旨 ・企画運営に関する総論 ・イベント名、サブタイトル等 ・基本コンセプト、特徴など ○業務実施体制 ○業務実施スケジュール	様式自由 ・A4版

	<p>○類似業務の実績</p> <p>2 各論</p> <p>(1) 情報発信イベントの企画・運営案</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・次第</li> <li>・訴求テーマ（観光素材等）</li> <li>・会場レイアウト</li> <li>・集客規模（メディア、一般客）</li> <li>・メディアに注目される集客力の高い演出等</li> </ul> <p>※委託者が手配する「4県知事によるプレゼンテーション」、「民間事業者とのタイアップ企画発表」の他、メディアに取り上げられる可能性が高く、薩長土肥4県が強力にPRできる企画を盛り込んで提案すること</p> <p>(2) 薩長土肥交流会（県産品等試食含む）の企画・運営案</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・次第</li> <li>・訴求テーマ（土産、食材・料理等）</li> <li>・会場レイアウト</li> <li>・集客規模（メディア、一般客）</li> <li>・メディアに注目される集客力の高い演出等</li> </ul> <p>(3) 広報案</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・広報計画</li> <li>・売り込み先のメディアリスト</li> <li>・全国へ発信できる有力メディア（キー局、全国紙等）の招聘対策</li> <li>・集客対策等</li> </ul>	<p>様式自由</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・A4版</li> </ul>
ウ 会社概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・所在地や資本金、主な事業内容、従業員数など会社の概要が分かるもの。</li> </ul>	<p>様式自由</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・A4版 (パンフレット可)</li> </ul>
エ 協力業者の概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本業務において、今日協力者がある場合は「協力業者の概要」を作成し提出すること。</li> </ul>	<p>様式自由</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・A4版</li> </ul>
オ 参考見積書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・当業務に係る所要経費を全て見積もること。（消費税及び地方消費税を含む。）</li> <li>・見積の根拠となった所要経費の明細を明らかにすること。</li> </ul>	<p>様式自由</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・A4版</li> </ul>

(2) 提出方法

企画提案書等の提出は、持参または郵送とする。

また、(1) ア・イ・オについては別にPDF データを提出すること。

(3) 提出部数

10部 (正本1部、副本9部)

(4) 提出先

〒753-8501 山口市滝町1-1  
山口県観光スポーツ文化部観光観光プロジェクト推進室内  
平成の薩長土肥連合山口事務局 担当 右田 行  
Mail migita.munetoshi@pref.yamaguchi.lg.jp

(5) 提出期限

平成30年7月9日 (月) 午後5時まで (必着)

(6) その他

提案は、1業者につき1提案とする。

## 7. 提案への参加意向確認

本要領に基づく提案の参加意向について、「提案参加意向確認書」(別記様式1)を次のとおり提出すること。

ア 提出期限

平成30年6月22日 (金) 午後5時まで (必着)

※FAX可。ただし、FAX送信の場合は、担当者に着信確認をすること。

イ 提出先

〒753-8501 山口市滝町1-1  
山口県観光スポーツ文化部観光観光プロジェクト推進室内  
平成の薩長土肥連合 山口事務局 担当 右田 行  
TEL: 083-933-3170 FAX: 083-933-3179

## 8. 審査の実施

### (1) 書面審査

「平成の薩長土肥連合情報発信イベント開催業務委託プロポーザル審査委員会 (以下「審査委員会」) において、書類審査を行う。

## 9. 審査基準

審査項目	配点	評価ポイント
○全体		
・業務遂行にあたっての基本的事項	20	・企画提案趣旨が明確であり、プロモーション効果が高いコンセプトとなっているか ・業務遂行能力があるか ・業務実施体制を確立しているか ・業務実施スケジュールは適切か

		・事務局からの指示に的確に対応できるか
○各論		
・情報発信イベントの企画・運営案	25	・次第、訴求テーマは事業趣旨を反映しているか ・会場レイアウトは適切か ・集客規模は適切か ・メディアに注目される集客力の高い演出があるか
・薩長土肥交流会（県産品等試食会含む）の企画・運営案	20	・次第、訴求テーマは事業趣旨を反映しているか ・会場レイアウトは適切か ・集客規模は適切か ・メディアに注目される集客力の高い演出があるか
・広報案	25	・広報計画は適切か ・売り込み先のメディアリストは充実しており、多数の取材が期待できるか ・有力メディアの招聘対策は効果的であるか ・集客対策は効果的であるか
○参考見積書	10	・提案内容に応じた所要額が適切に見積もられているか
合 計	100	

#### 10. 提案に係る経費

書類の作成など、提案に要する経費は提案者の負担とする。

#### 11. 提案書類の返還

この要領に基づき提出された提案書類等については返還しない。

#### 12. 質問と回答

この要領に関する質問の提出については、次のとおりとする。なお、質問に対する回答については、提案参加者全員に対し行うこととし、回答文書については、この要領を追加又は修正したものとして取り扱う。

ア 質問書（別記様式2）の提出期限・提出方法等

平成30年6月22日（金）午後5時まで（必着） FAX可

イ 提出先

〒753-8501 山口市滝町1-1 山口県観光スポーツ文化部観光プロジェクト推進室内 平成の薩長土肥連合 山口事務局 担当 右田 行 TEL：083-933-3170 FAX：083-933-3179
--

ウ 回答期限・回答方法

平成30年6月27日（水）午後5時までにFAXにより回答。

#### 13. 提案者の決定通知等について

(1) 提案書等の審査により、特定の提案者1者を決定した後、選定結果を提案者全員に対し、文書により通知する。

(2) 提出された提案書等は特定の提案者1者を決定するための資料であり、事業実施に当たっては、契約の相手方決定後、詳細な仕様書を作成し、その仕様に基づき事業を実施する。

**14. 成果物の著作権について（重要）**

事業により作成した成果等の著作権は、平成の薩長土肥連合に帰属するものとする。